

ТЕХНИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ 144
«СТРОИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ИЗДЕЛИЯ»

117418, Москва, Нахимовский проспект, д. 31, корпус 2
Тел. (495) 543-72-62 (д. 2104), факс (495) 543-72-63, e-mail: t.kramareva@vniismt.ru

РЕШЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

«03» июль 2017 г.

№16

Об утверждении положения о Подкомитете 7
«Строительные материалы и изделия объектов инженерной инфраструктуры»

Утвердить положение о Подкомитете 7 «Строительные материалы и изделия объектов инженерной инфраструктуры» согласно приложению.

Председатель ТК 144



А.В.Ручьев

УТВЕРЖДЕНО

решением председателя Технического
комитета по стандартизации 144
«Строительные материалы и изделия»
от 21.06.2017 № 16

Положение о Подкомитете 7 «Строительные материалы и изделия объектов инженерной инфраструктуры»

1. Подкомитет 7 «Строительные материалы и изделия объектов инженерной инфраструктуры» Технического комитета по стандартизации 144 «Строительные материалы и изделия» (далее соответственно – ПК7 и ТК144) создан приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 июня 2017 г. № 1424.

2. В своей деятельности ПК7 руководствуется законодательством Российской Федерации, основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, Положением о ТК144, настоящим Положением.

3. Задачами и функциями ПК7 является обеспечение выполнения задач и функций ТК144 в закрепленной за ним области стандартизации и программой работ ТК144.

4. Возглавляет ПК7 руководитель, назначаемый председателем ТК144. В случае невозможности руководителем ПК7 исполнять свои обязанности в течении длительного времени, председатель ТК144 может назначить временно исполняющего обязанности руководителя ПК7.

5. Заместителей руководителя ПК7 и руководителей рабочих групп ПК7 по представлению руководителя ПК7 назначает председатель ТК144.

6. Ответственного секретаря ПК7 назначает руководитель ПК7.

7. Для своей деятельности ПК7 использует бланк ТК144. Право подписи исходящей документации на бланке имеет только руководитель ПК7 или лицо временно исполняющее его обязанности.

8. Состав членов ПК7 формируется из членов ТК144. К деятельности ПК7 могут постоянно или временно привлекаться специалисты, не входящие в состав ТК144.

9. Правом голоса в ПК7 обладают члены ПК7.

10. Члены ПК7 обязаны принимать участие в его работе. Систематическое неучастие члена ПК7 в работе ПК7 является основанием для его исключения из состава ПК7.

11. Руководитель ПК7 своим решением определяет порядок деятельности рабочих групп ПК7.

12. Заседания ПК7 проводятся по мере необходимости в очной или заочной формах. Заседание ПК7 является правомочным, если в нем приняло участие более 50% членов ПК7.

13. Заседания ПК7 по решению руководителя ПК7 проводятся в открытом или закрытом виде. Список участников открытого заседания формируется по заявительному принципу. Список участников закрытого заседания формирует руководитель ПК7.

14. По результатам заседаний ПК7 составляется протокол, который подлежит опубликованию на сайте ТК144. В протоколе отражается в каком виде и в какой форме проводилось заседание.

15. Регистрацию протоколов и писем ПК7 осуществляет секретариат ТК144.